

Okvirni programi izobraževanj v izvedbi Askit, storitve in izobraževanja, d.o.o.

Izobraževanja so kombinacija podajanje teoretičnih strokovnih znanj in prenosa teh znanj v prakso oziroma poslovno okolje posameznega naročnika.

Izobraževanja so vedno interaktivna in vključujejo aktivno participacijo udeležencev v obliki izmenjave mnenj, vaj ali izdelave praktičnih nalog.

Trajanje posameznih izobraževanj je odvisno od njihove vsebine in od želja naročnika. Običajno trajajo do 7 andragoških ur dnevno z do 16 udeleženci.

Vsebina izobraževanj je vedno povezana s poslovnim okoljem naročnika.

Izobraževanja se lahko zaključijo z akcijskim načrtom sprememb in s svetovanjem kako aktivnosti akcijskega načrta najbolj učinkovito in uspešno prenesti v prakso.

Posebnost so kratka informativna izobraževanja za vodstva podjetij, kjer v 1 do 2 urah obravnavamo določeno tematiko, bodisi z vidika splošnega seznanjanja ali pa z vidika detekcije morebitnih priložnosti za izboljšanje podjetja. Tu je število udeležencev praktično neomejeno. Večina informativnih izobraževanj je namenjenih višjemu in srednjemu menedžmentu.

Zakaj je potrebno projektno vodenje in pogoji vzpostavitve projektne kulture

(informativno izobraževanje, čas trajanja: 1,5 ure + 0,5 ure za razpravo)

Izobraževanje je primerno za funkcijski menedžment, projektne vodje in člane projektnih timov ter člane projektne pisarne. (Opomba: ne gre za zrelost projektnega vodenja po CMM - *Capability Maturity Model*)

Vsebina:

- tri stopnje vpeljevanja projektne kulture v podjetje
- zakaj projektno vodenje od nas zahteva sodobna ekonomija
- zakaj je projektno vodenje potrebno za uspešno podjetje
- zakaj je projektno vodenje smiselno tudi za vsakega posameznika
- pogoji vzpostavitve projektne kulture

Koristi: slušatelji bodo seznanjeni s stopnjami in pastmi razvoja projektne kulture v podjetju z možnostjo primerjave s stopnjo projektne kulture v podjetju.

Izzivi sodobnega projektnega vodenja

(informativno izobraževanje, čas trajanja: 1 ura + 0,5 ura razprave)

Izobraževanje je primerno za najvišje vodstvo, srednji menedžment, izkušene projektne vodje in člane projektne pisarne. Predstavljeno je 5 izzivov sodobnega projektnega vodenja.

Vsebina:

- poslovna osredotočenost
- sponzorstvo - lastništvo projekta
- zaveznitvo
- skupno upravljanje portfelja projektov
- integrirana informacijska podpora

Koristi: slušatelji bodo seznanjeni z najnovejšimi trendi projektnega vodenja z možnostjo izvedbe primerjave kako so ali niso ti vpeljani v projektno kulturo podjetja

Sodoben koncept korporativnega upravljanja projektov

(informativno izobraževanje, čas trajanja: 1,5 – 2 uri skupaj z razpravo)

Izobraževanje je primerno za najvišje vodstvo, višji in srednji menedžment, direktorje projektov, izkušene projektne vodje in člane projektne pisarne.

Predstavljen je sodoben koncept korporativnega upravljanja projektov.

Vsebina:

- elementi uspešne izvedbe projektov
- izhodišča in koristi korporativnega upravljanja projektov
- štiri temeljni principi korporativnega upravljanja projektov
- koncept korporativnega upravljanja projektov s poudarkom na organizacijski strukturi
- vloge in odgovornosti elementov organizacijske strukture

Koristi: slušatelji bodo seznanjeni s sodobnim konceptom korporativnega upravljanja projektov z možnostjo primerjave s stanjem v podjetju

Osnove projektnega vodenja in priprava na certificiranje CompTIA Project +

(kombinirano izobraževanje, 40 andragoških ur)

Izobraževanje je primerno predvsem za projektne vodje začetnike in za IT projektne vodje. Obravnavamo vse faze projekta po PMI metodologiji in prenos vsebine teh faz v značilne IT projekte.

Klasično izobraževanje kombiniramo z vajami v komunikaciji, s prenosom znanj v poslovno okolje podjetja, z razreševanjem konkretnih primerov iz poslovanja podjetja.

Zaključek izobraževanja je namenjen pripravi na certificiranje.

Vsebina:

- Značilnosti in razumevanje projektov
- Kaj je projektno vodenje in zakaj je potrebno
- Kdo je projektni vodja in katere so njegove osnovne naloge ter vloge
- Projektni procesi I.del - vzpostavitev projekta:
 - o poslovna študija (Business Case)
 - o projektna listina (Project Charter)
- Značilnosti uspešnega vodenja
- Vpliv čustvene inteligence na projektno vodenje (samo-test)
- Projektni procesi II.del - načrtovanje projekta:
- Projektna in poslovna uspešnost pri IT projektih
- Značilnosti timskega dela
- Razvoj tima z vajo v zaupanju
- Projektni procesi III.del - izvedba in nadzor ter zapiranje projekta

Koristi: dvig kompetenc projektne vodje začetnikov. Pridobljen mednarodno veljaven certifikat projektnega vodenja.

Izvajalec Aleš Štempihar je bil prvi predavatelj seminarja IT Project + in Project + v Sloveniji; seminarjev se je udeležilo preko 100 udeležencev.

Priprava na PMP certificiranje

(izobraževanje je izvedeno v sodelovanju s Primožem Frelihom, PMP, Projektne blog)

(16 ur + ure za coaching posameznikov v odvisnosti od njihovega znanja in pripravljenosti)

Izobraževanje je kombinacija klasičnega izobraževanja in coachinga.

Namenjeno je izkušenim projektne vodjem, ki bi radi pridobili najvišji certifikat projektnega vodenja PMP (Project Management Professional)

Vsebina:

- Skupna priprava s pregledom procesov po PMBOK 4.0
- Nasveti in priporočila za pripravo na pridobitev PMP
- Coaching posameznih kandidatov glede na njihovo pripravljenost na uspešno pridobitev PMP certifikata

Koristi: večje možnosti pridobitve certifikata PMP v prvem poskusu

Kje teorija projektnega vodenja pade v praksi

(Interaktivno izobraževanje, 14 ur)

Izobraževanje je namenjeno tako projektnim vodjem začetnikom, kot tudi izkušenim projektnim vodjem.

Vsebina: delavnica bo kombinacija avtorjeve predstavitve glavnih razhajanj projektne teorije in prakse z vzroki in posledicami teh razhajanj pri izvedbi IT projektov, ter diskusije z udeleženci, ki naj bi evidentirala ter primerjala prisotnost teh razhajanj v naročnikovih projektih.

Program delavnice predstavlja spodnja tabela povezav med projektno teorijo in prakso.

Projektno področje	Razhajanja v praksi
1. Osnove projektnega vodenja (njihovo neupoštevanje)	A) Izvajal ev odnos do kupca in –irina dojetanja kupca B) Izvajal eva globina razumevanja in usposobljenosti za projektno vodenje v praksi C) Kup eva usposobljenost in pripravljenost na projekt D) Skupno sodelovanje izvajalca in kupca med izvedbo projekta
2. Razvijanje kompetenc projektnega vodenja	
3. (Ne)razumevanje naročnikovega projektnega okolja	
4. Izgradnja skupnega projektnega tima	
5. Vzpostavitev projekta	
6. Načrtovanje	
7. Izvedba	
8. Nadzor projekta	
9. Zapiranje projekta	

Koristi: preprečevanje razlogov za težave pri izpeljavi IT in drugih projektov

Vloge projektne pisarne in procesi Portfolio Project Management-a

(informativno izobraževanje, čas trajanja: 1,5 – 2 uri skupaj z razpravo)

Izobraževanje je primerno za najvišje vodstvo, višji in srednji menedžment, direktorje projektov, izkušene projektne vodje in člane projektne pisarne.

Vsebina:

- Pomen sodobne projektne pisarne
- Razvojne stopnje projektne pisarne in njene naloge
- Vloga in potrebna znanja vodje projektne pisarne
- Orodja projektne pisarne
- Kritične točke uvedbe projektne pisarne
- Proces Portfolio Project Managementa

Koristi: pomoč pri vzpostavitvi in optimizaciji projektne pisarne; priprava na uvedbo portfolio project management procesov

Poslovna analitika – od strategije do operative

(informativno izobraževanje, čas trajanja: 1,5 – 2 uri skupaj z razpravo)

Izobraževanje je primerno za najvišje vodstvo, višji in srednji menedžment, direktorje projektov, izkušene projektne vodje in člane projektne pisarne.

Vsebina:

Namen informativnega izobraževanja je seznaniti menedžment podjetij s Poslovno analitiko kot novim poslovnim pristopom, ki podjetjem zagotavlja reševanje njihovih poslovnih problemov in realizacijo poslovnih priložnosti z oblikovanjem celovitih rešitev na področjih poslovnih modelov, organizacije poslovanja, poslovnih procesov, kadrov in IT rešitev.

Obravnavano bo:

- Vzroki razhajanj med strategijo in operativno
- Poslovna analitika in njena vloga pri poslovnih spremembah podjetja
- IIBA- mednarodna organizacija za poslovno analitiko
- Kdo je poslovni analitik in katera znanja potrebuje
- Primer iz prakse: Vpeljava pristopov poslovne analitike v podjetju Primer, d. o. o.

Koristi: Seznanjanje z novostjo na slovenskem področju iz prve roke oziroma ust predsednika IIBA Chapter Slovenia Aleša Štempiharja.

Priprava celovitih uporabniških zahtev za razvoj IT rešitev

(izobraževanje z vajami, 18 ur)

Izobraževanje je namenjeno tako tistim, ki pripravljajo zahteve za razvoj informacijskih rešitev (poslovni uporabniki), kot tistim, ki informacijske rešitve razvijajo (IT oddelek) ter poslovnim analitikom.

Vsebina:

- Poslovna analitika in njena vloga pri razvoju in izbiri IT rešitev
- Elementi celovite uporabniške zahteve (nadgradite vaše funkcionalne specifikacije v Business Requirements Document)
- Pisanje učinkovitih primerov uporabe
- Analiziranje in dokumentiranje poslovnih potreb

Koristi: pravočasne in z manj stroški izdelane informacijske rešitve, manj povratnih popravkov

ASKIT 
with ititude[®]

tel: +386 (4) 23 44 741

gsm: +386 (41) 639 007

e-pošt: info@askit.si

web: <http://www.askit.si>